

ANGELIQUE ROTURIER

Motivée, curieuse et aimant les challenges, je suis à la recherche d'un poste dans une entreprise où je peux mettre à profit mes compétences et en acquérir de nouvelles.

SAVOIR-FAIRE

- Analyse/gestion de données
- Accueil physique/tél
- Utilisation CRM et outils bureautiques
- Création de visuels
- Rédaction de textes

SAVOIR-ÊTRE

- Capacité d'adaptation
- Aisance relationnelle
- Aisance rédactionnelle
- Autonomie
- Capacité d'analyse
- Curiosité et écoute

EXPÉRIENCE PROFESSIONNELLE

KONVERSEO

Agence de communication

Août 2023 à sept. 2023 - Niort

Cheffe de projet web :

- Création de sites web, utilisation WordPress
- Rédaction de contenus SEO
- Gestion réseaux sociaux clients
- Création de visuels (Canva)
- Management, suivi de production

CPAM DE LA CHARENTE

Caisse Primaire d'Assurance Maladie

Mai 2013 à octobre 2013 - Angoulême

Téléconseillère :

- Prise d'appels entrants et conseils
- Promotion du site ameli.fr
- Enregistrements des feuilles de soins
- Ouverture et tri du courrier

SOLOCAL MARKETING SERVICES

Agence de communication - Pages Jaunes

Février 2012 à juin 2012 - Angoulême

Webmaster :

- Création sites gamme Site Visibilité
- Rédaction de textes orientés SEO
- Suivi client et conseils personnalisés
- Accompagnement client sur leur backoffice

ATLANPACK

Pôle Graphic et Packaging de la Nouvelle-Aquitaine

Sept. 2009 à juin 2010 - Cognac

Apprentie commerciale :

- Prospection et développement commercial
- Organisation événementielle
- Suivi dossiers, accueil physique et téléphonique

SOLOCAL MARKETING SERVICES

Agence de communication - Pages Jaunes

Mars 2014 à avril 2023 - Angoulême

Postes occupés :

- Webmaster E-Commerce
- Cheffe de projet Web sites haut de gamme
- Leader équipe production sites
- Leader Relation Client
- Gestionnaire de Noms de Domaines

IRP AUTO

Mutuelle, prévoyance et complémentaire automobile

Oct. 2012 à déc. 2012 - Angoulême

Conseillère entreprises :

- Fiabilisation de données clients
- Enregistrement de contrats
- Etude et mise à jour des dossiers
- Diverses manipulations sur logiciels internes

ATLANPACK

Pôle Graphic et Packaging de la Nouvelle-Aquitaine

Sept. 2010 à mars 2011 - Cognac

Assistante administrative et commerciale :

- Aide à l'organisation de salons professionnels
- Création de la plaquette "Spirit Valley"
- Gestion administrative
- Facturation

CARREFOUR

Supermarché

Juillet 2008 à juin 2009 - Niort

Hôtesse de caisse (contrat étudiant) :

- Tenue de caisse
- Relation client

FORMATION



BTS NRC - ICF
(Cognac)

Obtention : 2010



BAC STG - Lycée Venise Verte
(Niort)

Obtention : 2008

COMPÉTENCES PRINCIPALES

- Gestion administrative
- Maîtrise des outils bureautiques et numériques
- Suivi de dossiers clients BtoB et BtoC
- Traitements d'appels entrants et sortants
- Conseils clients et volonté de satisfaction
- Rédaction textes, mails, courriers
- Maîtrise CRM, CMS, GED, CANVA, etc

28/12/1989

06.89.01.95.21
a.roturier@gmail.com

17170 BENON

Permis B - Véhiculée

Mon parcours détaillé est disponible ici : a.roturier.wixsite.com/mon-cv